

INFORMASJONSHEFTE 2018/2019

Fauske videregående skole



Innholdsfortegnelse

Skolens telefonnummer og e-postadresse	5
Velkommen til Fauske videregående skole	6
Skolerute 2018 - 2019	8
Skoledagens inndeling	8
Visjon: Felles innsats - gode resultater	9
Fylkeskommunens utviklingsmål	9
Avdelinger og opplæringsstilbud	10
Kontaktlærere 2018/2019	11
Avdeling Søbbesva	12
Utdanningsprogram for teknikk og industriell produksjon	12
Vg2 Arbeidsmaskiner	12
Vg3 Anleggsmaskinmekaniker	12
Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk	13
Vg2 Anleggsteknikk	13
Avdeling Vestmyra	14
Utdanningsprogram for teknikk og industriell produksjon	14
Vg1 Teknikk og industriell produksjon (TP)	14
Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk	14
Vg1 Bygg- og anleggsteknikk (BA)	14
Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk	15
Vg2 Byggteknikk	15
Studiespesialisering	16
Idrettsfag (ID)	18
Utdanningsprogram for helse- og oppvekstfag (HO)	19

Innholdsfortegnelse

Vg2 Barne- og ungdomsarbeiderfag	19
Vg2 Helsearbeiderfag	19
Fagskole bergverk	20
Utdanningsprogram for service og samferdsel	21
Vg2 IKT-servicefag	21
Bibliotekene ved skolen	22
Skolens elevtjeneste	23
Elevinspektør:	23
Rådgivertjenesten	23
Sosialpedagogisk rådgivning	24
Utdannings- og yrkesrådgivning	24
Spesialpedagogisk rådgiving	25
PPT- Pedagogisk psykologisk tjeneste	25
Skolehelsetjenesten	26
Miljøtjenesten	27
Oppfølgingstjenesten i Indre Salten	28
Karrieresenteret Salten	29
Ledelsen	30
Avdelingsledere	31
Fagansvarlige	31
Andre funksjoner	31
Om bruk av mobiltelefon på skolen	32
Tiltaksplan for et godt psykososialt miljø	33
Elevene i fokus	33

Innholdsfortegnelse

Elevtiltak ved skolen	33
Drømmeskolen	34
FYR (yrkesretting av fellesfagene)	34
Vurdering for læring	34
Slik vil vi ha det	34
Kantinedrift	35
Kopiering	35
Praktiske opplysninger	36
Skal du leie hybel?	36
Røykeforbud / tobakksforbud	37
Forsikring	37
Buskort	37
Statens Lånekasse	38
Fravær og lånekassen	39
Fritak i fag	39
Skolebevis og foto	39
Verdisaker	40
Vannkjølere	40
It's learning	40
i-Skole	40
Elevundersøkelse	41
Nasjonale kartleggingsprøver i engelsk, lesing og regning	42
Prosjekt bedre læring	42
Personalet i skoleåret 2018 / 2019	43

Skolens telefonnummer og e-postadresse

Telefon sentralbord 75 65 20 00

Telefaks fellesadministrasjonen 75 65 20 01

E-postadresse: post.fauske@vgs.nfk.no

Skolens adresse: Fauske videregående skole
Postboks 601
8205 Fauske

Avdelingskontor Søbbesva telefon 75 65 20 72

Karrieresenteret Salten telefon 75 65 21 44

Fagskole telefon 75 65 21 41

Besøksadresser:

Avdeling Vestmyra Gymnasveien 5

Avdeling Søbbesva :

Bygg 1 Løvgavlveien 7

Bygg 2 Løvgavlveien 9

Bygg 3 Løvgavlveien 11

Forsidebilde: "Uten tittel" av Per Barclay 1993
Skulpturlandskap Nordland

Velkommen til Fauske videregående skole

Fauske videregående skole er en kombinert skole. Undervisningen foregår på 2 studiesteder, Vestmyra og Søbbesva.

På Vestmyra er følgende utdanningsprogram: studiespesialisering Vg1 – Vg2 – Vg3, idrettsfag Vg1 – Vg2 – Vg3, helse og oppvekstfag Vg1, barne- og ungdomsarbeiderfag Vg2, helsearbeiderfag Vg2, teknikk og industriell produksjon Vg1, bygg og anleggsteknikk Vg1, byggteknikk Vg2 og IKT-servicefag Vg2.

På Søbbesva er det følgende utdanningsprogram: Vg2 arbeidsmaskiner, landslinje for anleggsteknikk Vg2 og anleggsmaskinmekaniker Vg3.

Fauske videregående skole har en visjon som er en rettesnor for elever og ansatte. «FELLES INNSATS – GODE RESULTATER».

Vi skal være inkluderende, ha respekt for hverandre og være nyskapende. Vi skal i felleskap skape et godt læringsmiljø og lage gode planer for klassene. Vi har avsatt en time i måneden til klassens time, men anbefaler å bruke mer tid. Det er i klassens time du som elev kan ta opp utfordringer dere har, valg av elevtillitsvalgt, tiltak i forhold til elevundersøkelsen, planlegging av for eksempel utflukter, yrkesvalg etc.

Vi har fokus på elevenes arbeidsmiljø, og i Opplæringsloven §9 A er det lovfestet nulltoleranse mot mobbing. Det innebærer at alle ansatte har fått et skjerpet ansvar for å sikre et trygt og godt skolemiljø. Hvis vi hører om eller får vite om mobbing så har vi en plikt til å gripe inn, undersøke og sette inn tiltak.

Fraværsgrense ble innført i videregående skole ved skolestart i 2016. Hvis en elev har mer enn 10 prosent udokumentert fravær i et fag, vil han eller hun som hovedregel ikke ha rett til å få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter i faget, og læreren kan heller ikke sette slike karakterer. Du vil få mer detaljert informasjon hos din kontaktlærer.

Vår målsetning er at alle elever skal yte sitt beste og avslutte skoleåret med et kompetansebevis eller et vitnemål. Vi er her for dere, og vi skal gjøre vårt beste for å bidra til at dere får gode læringsresultater.

«FELLES INNSATS – GODE RESULTATER»

Lykke til som elev ved Fauske videregående skole!

Vennlig hilsen

Roger Riise Kristensen
rektor

Skolerute 2018 - 2019

	Man	Tir	Ons	Tor	Fre	Sum	Merknader
August	2	2	2	2	2	10	Skolestart 20. august
September	4	4	4	4	4	20	
Oktober	5	5	4	3	3	20	Høstferie 10. - 12. oktober
November	4	4	4	5	4	21	Elevfri 16. november
Desember	3	3	3	3	2	14	Siste skoledag før jul 20. desember
Januar	4	4	4	5	4	21	Skolestart 3. januar
Februar	4	4	4	4	4	20	
Mars	3	3	3	3	4	16	Vinterferie uke 10: 4. - 8. mars
April	3	3	3	3	3	15	Påskeferie 15. april Elevfri 23. april
Mai	4	4	4	4	3	19	Elevfri 31. mai
Juni	2	3	3	3	3	14	Pinse 10. juni Siste skoledag 21. juni
Sum	38	39	38	39	36	190	

Skoledagens inndeling

1. time	08.10 - 08.55
2. time	09.05 - 09.50
3. time	10.00 - 10.45
4. time	10.55 - 11.40
Lunsj	11.40 - 12.10
5. time	12.10 - 12.55
6. time	13.05 - 13.50
7. time	14.00 - 14.45
8. time	14.55 - 15.40

Visjon: Felles innsats – gode resultater

Fauske videregående skoles verdier for elever og personalet:

Inkluderende:

Å være inkluderende innebærer at alle ansatte og elever skal være vennlige og hjelpsomme, positive og imøtekommende ovenfor hverandre. Hver og en må delta i utarbeidingen av skolens ulike planer, ta medansvar og invitere til samarbeid og ta ansvar for resultatene.

Respekt:

Respekt som verdi fordrer at vi skal være lojale og følge regler og føringer som vi har bestemt i fellesskap. Vi skal også verdsette forskjeller og mangfold, og ha respekt for hverandres egenart og meninger; alle skal føle seg sett og føle at de blir lyttet til. Ved Fauske videregående skole vil vi gjøre hverandre gode. Vi skal gi hverandre selvtillit og trygghet ved å fremsnakke hverandre, og ha tro på at alle har utviklingsmuligheter.

Nyskapende:

Fauske videregående skole ønsker å være nyskapende. Dette gjør vi ved å søke nye samarbeidspartnere, være interesserte og åpne for nye muligheter og ideer, og hente inspirasjon og kunnskap også utenfor skolesamfunnet. Vi må også være endringsvillige, tørre å prøve noe nytt og tåle å mislykkes.

Fylkeskommunens utviklingsmål

Fullført videregående opplæring er inngangsbilletten til arbeidslivet og høyere utdanning. Fylkestinget er opptatt av at videregående opplæring i Nordland skal baseres på kvalitet på alle nivå.

Det overordnede målet er at flere elever og lærlinger i Nordland gjennomfører og består videregående opplæring på normert tid pluss to år. For overgangen fra Vg1 til Vg2 skal andelen elever som gjennomfører økes innen 2019. Det samme gjelder elever som går fra Vg2 yrkesfag til lære/Vg3 i skole. Andelen elever som slutter i løpet av skoleåret skal redusere.

Vi skal legge til rette for tiltak for elever som er høyt presterende. Alle elever skal oppleve et godt og inkluderende læringsmiljø, som fremmer helse, trivsel og læring.

Avdelinger og opplæringstilbud

Utfyllende informasjon om struktur og de ulike utdanningsprogram finner du på: www.vilbli.no

Vi gir følgende opplæringstilbud på Vg1 skoleåret 2018-19:

Yrkesfaglige utdanningsprogram

- * Bygg- og anleggsteknikk avd. V
- * Teknikk og industriell produksjon avd. V
- * Helse- og oppvekstfag avd. V

Studieforberedende utdanningsprogram

- * Studiespesialisering avd. V
- * Idrettsfag avd. V

Skolen har følgende opplæringstilbud på Vg2 skoleåret 2018/19:

- * Studiespesialisering (real-fag, språk, samf.f. og økonomi) avd. V
- * Service og samferdsel, IKT-servicefag avd. V
- * Bygg- og anleggsteknikk, byggteknikk avd. V
- * Bygg- og anleggsteknikk, anleggsteknikk avd. S
- * Teknikk og industriell produksjon, arbeidsmaskiner avd. S
- * Helse- og oppvekstfag, helsearbeiderfag avd. V
- * Helse- og oppvekstfag, barne- og ungdomsarb.fag avd. V

Skolen har følgende opplæringstilbud på Vg3 skoleåret 2018/19:

- * Studiespesialisering (real-fag, språk, samf.fag og øk.) avd. V
- * Idrettsfag avd. V
- * Teknikk og industriell produksjon, anleggsmaskinmek. avd. S

Nærmere informasjon om fag og innhold i læreplaner for våre opplæringstilbud finnes på www.udir.no. Der vil du også kunne lese om eksamen og vurderingsordninger.

Kontaktlærere 2018/2019

Vg1 Studiespesialisering	ST1A	Ingrid Nystad
Vg2 Studiespesialisering	ST2A	Torbjørn Noresjø
Vg3 Studiespesialisering	ST3A	Sissel Paulsrud
	ST3B	Ellen Kristin K. Dahl
Vg2 Idrettsfag	ID1C	Kenneth Trones
		Håvard W. Johansen
Vg3 Idrettsfag	ID3C	Geir Sørлие
Vg2 Service og samferdsel, IKT	SS2I	Jan Martin Svendsen
Vg1 Teknikk og industriell prod.	TP1K	Kristian Luneng Post
Vg2 Teknikk og industriell prod. Arbeidsmaskiner	TP2P	Vidar Larsen
		Kåre Pettersen
Vg3 Teknikk og industriell prod. Anl.maskinmekaniker	TP3P	Geir Johansen
		Jonny Zahlsen
Vg1 Bygg- og anleggsteknikk	BA1F	Bjørn Olav Olsen
Vg2 BA Anleggsteknikk	BA2R	Kai Rune Furre
	BA2S	Bjørn Inge Gabrielsen
		Runar Korsvik
	BA2T	John Harald Nielsen
		Kjell Ivar Berg
	BA2U	Geir-Morten Larsen
		Håkon Hansen
		Petter Sandmo
	BA2Z	Svein Ole Berg
Vg1 Helse- og oppvekstfag	HO1A	Merete Josefsen
	HO1B	Marit Holiløkk
	HO1C	Harald Lund
Vg2 HO Barne- og ungd.arb. Helsearbeiderfaget	HO2A	Helle Fossmo
	HO2D	Kristin Sleteng
	HO2E	Ronald Lundh
Vg Særskilt tilrettelagt	TK1A	Anna Olsen

Avdeling Søbbesva

Ved avdeling Søbbesva har vi følgende utdanningsprogram:

Utdanningsprogram for teknikk og industriell produksjon

Vg2 Arbeidsmaskiner

Intakskrav: Vg1 Teknikk og industriell produksjon eller Vg1 Elektro

Her får en opplæring i feilsøking, diagnostisering og reparasjon av anleggsmaskiner og landbruks-maskiner, samt opplæring i oppbygning og virkemåte innenfor hydraulikk, elektronikk, motor og utstyr. Skolen har gode lokaler, med moderne utstyr, innenfor dette fagområdet. Etter endt Vg2 arbeidsmaskiner kan elevene velge å søke seg til Vg3 anleggsmaskinmekaniker eller gå ut i bedrift som lærling innenfor landbruksmaskinmekaniker.

Vg3 Anleggsmaskinmekaniker

Intakskrav: Vg2 Arbeidsmaskiner

Dette er en lærlingklasse der opplæringen foregår i skolen. Her får en grundig opplæring innenfor hydraulikk, elektronikk, motor og transmisjon når det gjelder anleggsmaskiner. En arbeider på skolens maskinpark (ca. 30 anleggsmaskiner) og anleggsutstyr, dvs service, diagnostisering og reparasjoner. Mesteparten av undervisningen er praktisk undervisning i skolens verkstedlokaler og ved skolens praksisfelter.

Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk

Vg2 Anleggsteknikk

Inntakskrav: Vg1 Bygg- og anleggsteknikk eller Vg1 Teknikk og industriell produksjon

Elevene får opplæring i maskinkjøring, vedlikehold av maskiner og utstyr, oppbygging og virkemåte av maskiner og utstyr, transport av maskiner, stikking og nivellering, ADK, sprengning og annet anleggsarbeid. Skolen har ca. 30 anleggsmaskiner som hjullastere, gravemaskiner, dumpere, bulldosere, veghøvler, gravelastere, borerigger og knuseverk. Skolen disponerer også mange biler (kombibiler, minibusser og trekkvogn med maskinhenger) som benyttes i undervisningen.

Etter avsluttet Vg2 Anleggsteknikk må elevene ha to år med opplæring i bedrift før fagprøve kan avlegges. Elevene som gjennomfører Vg2 Anleggsteknikk kan velge mellom følgende lærefag:

Anleggsmaskinførerfaget	fagbrev som anleggsmaskinfører
Fjell- og bergverksfaget	fagbrev som fjell- og bergverksarbeider
Vei- og anleggsfaget	fagbrev som vei- og anleggsarbeider
Asfaltfaget	fagbrev som asfaltør
Banemontørfaget	fagbrev som banemontør

Avdelingsleder John-Eirik Eilertsen kan gi nærmere informasjon om disse programområder og fag.

Avdeling Vestmyra

Ved avdeling Vestmyra har vi følgende utdanningsprogram:

Utdanningsprogram for teknikk og industriell produksjon

Vg1 Teknikk og industriell produksjon (TP)

Du som har valgt teknikk og industriell produksjon bør ha praktisk sans, godt håndlag og være nøyaktig, og kunne arbeide selvstendig og samarbeide med andre. Interesse for ny teknologi er viktig. Utdanningsprogrammet fører fram til yrker innen teknisk industri, skipsindustri, teknoindustri, bilindustri, kjemisk prosessindustri og oljebransjen. Helse, miljø og sikkerhet står sentralt i disse yrkene, hvor det å arbeide etter prosedyrer og tegninger og med registrering og dokumentasjon, er svært viktig. Dette første året rekrutterer til mange forskjellige Vg2-tilbud.

Opplæringen i felles programfag skal gi grunnleggende trening i alle deler av en produksjonsprosess med planlegging, produksjon, vedlikehold, dokumentasjon og kvalitetssikring. Sikkerhetsforståelse og kjennskap til nasjonale og internasjonale standarder og retningslinjer skal inngå.

Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk

Vg1 Bygg- og anleggsteknikk (BA)

Bygg- og anleggsteknikk omfatter produksjon, oppføring, ombygging og vedlikehold av bygninger og anlegg med tilhørende tekniske installasjoner. Felles programfag i bygg- og anleggsteknikk er det faglige grunnlaget for utdanning til flere yrker i dette utdanningsprogrammet. Programfaget vil kunne gi elevene grunnlag for et bevisst valg av videre utdanning fram mot et framtidig yrke, allmenndanning og livslang læring. Spennvidden i fagene er stor, og det er et mål å utvikle samarbeid, faglig forståelse og respekt for de ulike fagene. Felles programfag i bygg- og anleggsteknikk vektlegger praktiske ferdigheter og er dermed fundamentet for videre utdanning innenfor utdanningsprogrammet.

Utdanningsprogram for bygg- og anleggsteknikk

Vg2 Byggteknikk

Inntakskrav: Vg1 Bygg- og anleggsteknikk

Byggteknikk omfatter oppføring, ombygging og vedlikehold av bygninger og anlegg, og bidrar til å skape og bevare store samfunnsverdier. Programfagene skal medvirke til å utvikle gode bo- og arbeidsmiljøer, som tilfredsstiller samfunnets krav til bygninger, anlegg og konstruksjoner. Videre skal programfagene bidra til å utvikle dyktige håndverkere og fagarbeidere som kan stimulere til økt verdiskaping og sikre trygge og miljøvennlige boforhold som skal bidra til å ivareta bærekraftig utvikling.

Opplæringen skal legge vekt på å utvikle faglig fellesskap i flerkulturelt perspektiv. Videre skal tverrfaglig samarbeid og praktisk arbeid være sentralt i opplæringen. Å bruke ulike læringsarenaer og samarbeide med det lokale næringslivet kan legge til rette for utviklende arbeidsprosesser. Opplæringen skal legge vekt på helse, miljø og sikkerhet.

Studiespesialisering

Studiespesialisering passer godt for deg som ønsker å ta høyere utdanning, liker å arbeide med teoretiske fag, er samarbeidsvillig og strukturert, liker å skrive eller regne og er interessert i kultur- og samfunnsforhold.

Du velger fordypning innen

- Realfag
- Språk, samfunnsfag og økonomi

Her lærer du (avhengig av dine fagvalg)

- Matematikk og andre realfag
- Ledelse og økonomi
- Historie, politikk og psykologi
- Språk
- Andre teoretiske fag

Skoleåret 2018-19 tilbyr vi følgende fag på Vg2/Vg3

Programområde for språk, samfunnsfag og økonomi:

- Historie og filosofi
- Politikk og menneskerettigheter
- Psykologi
- Samfunnsøkonomi
- Rettslære
- Engelsk

Programområde for realfag:

- Biologi
- Fysikk
- Kjemi
- Matematikk for realfag

Du oppnår

Ved å velge studiespesialisering oppnår du generell studiekompetanse, noe som vil si at du kan søke på de fleste studier ved høyskoler og universiteter. Du kan også oppnå spesiell studiekompetanse, avhengig av hvilke fag du velger, og ha alle muligheter til videre utdanningsløp liggende foran deg.

Kontakt oss

Avdelingsleder Eirin Furre Moan og rådgiver Geir Otto Hjemaas kan gi nærmere informasjon om programområdene og fagene ved studiespesialisering, samt videre utdanningsløp og yrkesmuligheter etter endt videregående opplæring.

Idrettsfag (ID)

Dette er programområdet for deg som vil kombinere en aktiv skolehverdag med teoretiske fag, og samtidig opparbeide deg generell studiekompetanse

Her lærer du:

- om fysisk aktivitet og trening
- treningsledelse
- om helse, kosthold og kroppens oppbygging
- idrett og samfunn
- andre teoretiske fag som norsk, engelsk, matematikk, naturfag m.m.

Du bør være:

- interessert i helse og fysisk aktivitet
- innstilt på trening i hverdagen
- god i én eller flere idretter, eller bare like trening og aktivitet

Inntil halvparten av elevene på Vg1 kan tas inn på grunnlag av dokumenterte ferdigheter.

Du oppnår:

- studiekompetanse og kan ta høyere utdanning

Hvis du tar høyere utdanning, kan du blant annet bli:

- fysioterapeut, idrettspsykolog eller personlig trener
- lærer, idrettskonsulent eller rådgiver innen fysisk aktivitet og helse
- leder innen naturbasert friluftsliv og turisme
- politi, befall eller offiser

Du kan også utdanne deg til andre yrker – med generell studiekompetanse kan du søke de fleste studier ved høyskoler og universiteter.

Arbeidssteder kan være:

- skoler
- treningscentre eller idrettsorganisasjoner
- behandlingstilbud
- militær- og politivesen

Avdelingsleder Olga Kvitblik og rådgiver Rita Unosen kan gi nærmere informasjon om disse programområder og fag.

Vg1 Helse- og oppvekstfag

Vg2 Barne- og ungdomsarbeiderfag
Vg2 Helsearbeiderfag

Utdanningsprogram for helse- og oppvekstfag (HO)

På Vg1 undervises det i programfagene helsefremmende arbeid, kommunikasjon- og samhandling, yrkesutøving og yrkesfaglig fordypning. Yrkesfaglig fordypning innebærer at elevene får prøve seg i arbeidslivet innenfor arbeidslivet i helse- og omsorgssektoren og oppvekstsektoren. I tillegg kommer fellesfagene norsk, engelsk, matematikk, kroppsøving og naturfag.

Etter Vg1 er de videre Vg2 utdanningsmulighetene: barne- og ungdomsarbeiderfag, helsearbeiderfag, ambulansefag, aktivitør, fotterapi og ortopediteknikk, helseservicefag og hudpleie.

Vg2 Barne- og ungdomsarbeiderfag

Vg2 Helsearbeiderfag

Vg2 tilbudene bygger videre på kunnskapen du har fått på Vg1. Programfagene er også her helsefremmende arbeid, kommunikasjon- og samhandling, yrkesutøvelse og yrkesfaglig fordypning.

Barne- og ungdomsarbeiderfag har fokus på barn- og ungdom i barnehage, skole og fritidsklubber.

En helsefagarbeider har fokus på pleie og omsorg i alle aldre med ulike sykdommer og funksjonsnivå.

På Vg2 er fellesfagene norsk, engelsk, samfunnsfag og kroppsøving.

Personlige egenskaper

Du må kunne arbeide systematisk og nøyaktig, både selvstendig og i samarbeid med andre. Gode kommunikasjonsevner og god skriftlig og muntlig framstilling på norsk og engelsk er viktig, og du må kunne behandle fortrolige opplysninger på en etisk forsvarlig måte. Du bør ha evne til å tenke nytt, være kreativ og interessert i ny teknologi.

Du bør like å hjelpe andre med å yte service.

Dette gjør Vg2 IKT-servicefag like aktuelt for gutter som for jenter.

Fagskole bergverk

Fauske videregående skole gir i samarbeid med Stjørdal fagskole et fagskoletilbud i berg- og anleggsgfag. Studiet er samlingsbasert.

For mer informasjon: www.fauske.vgs.no
eller ta kontakt med:

Roger Leivseth

telefon:

75 65 21 41

mobil:

482 35492

e-post:

roglei@vgs.nfk.no

Kryssløp fra alle Vg1-klasser

Vg2 IKT-servicefag

Utdanningsprogram for service og samferdsel

Vg2 IKT-servicefag

IKT-servicefag tilhører utdanningsprogrammet Service og samferdsel og leder fram til fagbrev som IKT-servicemedarbeider.

Klassen er med i et prøveprosjekt som erstatter IKT-servicefag. Programmering og utvikling er nå blitt en del av undervisningen. Elevene får lære om ulike programmeringsspråk, databaser og websider.

Etter skoleåret kan elevene ta to ulike retninger som lærling; IKT-driftstekniker eller IKT-tjenesteutvikler.

Skoleåret

Programfag: Drift og vedlikehold, bruker- og driftsstøtte og virksomhetsstøtte
Allmenne fag: Kroppsøving, norsk, engelsk og samf.lære (Y-fag)
Yrkesfaglig fordypning : Elevene er utplassert i bedrift en dag i uken gjennom hele skoleåret.

Aktuelle arbeidssteder

Det kan være kommuner, videregående skoler, flyselskaper og lærlingeplass på den norske skolen på Grand Canaria.

Sentrale arbeidsområder er:

- Gi brukerstøtte innenfor IKT og yte god service til ansatte i bedriften
- Feilsøke og reparere datamaskiner og nettverksutstyr
- Sørge for at bedriftens servere og datamaskiner fungerer optimalt
- Sikre bedriften mot angrep fra Internett og mot ID-tyveri
- Sikre bedriftens data mot uvedkommende og vise god etikk
- Gi råd til ansatte om bruk av datamaskiner og nettverk
- Installere ulike programvarer og ulike Office pakker
- Installere ulike Windowsversjoner og laste ned drivere og oppdatering

Bibliotekene ved skolen

Avd. Vestmyra (hovedavd.)

75 65 20 36

Avd. Søbbesva

75 65 21 46

e-post: bibliotek.fauske@vgs.nfk.no

Avdelingsleder bibliotek:

Jorunn Løding

Bibliotekar:

Hege Sofie Bull

På biblioteket finner du:

- fagbøker
- romaner og noveller
- krim, spenning og fantasy
- dikt og skuespill
- tegneserier
- film og lydbøker
- aviser, tidsskrifter og ulike magasin
- leksika, ordbøker og andre oppslagsverk
- engelsk, tysk, spansk litteratur
- brettspill m.m

Biblioteket har stasjonære datamaskiner, skriver/kopimaskin og stille lesesal tilgjengelig for brukerne. Bibliotekarene veileder og hjelper alle med å finne informasjon, bøker og annet materiell til bruk i skolearbeid og fritid. Vi har ansvar for utlån av lærebøker og formidler også lån fra andre bibliotek.

Ved skolestart vil alle elever på Vg1 få mer informasjon om bibliotekets funksjon i skolen og opplæring i bruk av biblioteket.

Velkommen til biblioteket

Skolens elevtjeneste

Elevinspektør har ansvar for tjenesten i samarbeid med ass. rektor, rådgivere, avdelingsledere, miljøtjeneste, skolehelsesøster, OT og PPT

Elevinspektør:

Atle Borøy telefon: 75 65 20 10 / 900 77348
atlbor@vgs.nfk.no

Rådgivertjenesten

Rita Unosen telefon: 75 65 20 18 / 480 24277
rituno@vgs.nfk.no

Utdanningsprogram: helse- og oppvekstfag, bygg- og anleggsteknikk, IKT-servicefag og idrettsfag
Lokalisert: elevtjenesten Vestmyra

Geir – Otto Hjemaas telefon: 75 65 20 42 / 997 35162
geihje@vgs.nfk.no

Utdanningsprogram: studiespesialisering og teknikk og industriell produksjon
Lokalisert: elevtjenesten Vestmyra

Marit Holiløkk telefon: 75 65 21 51 / 916 97336
marhol@vgs.nfk.no

Programområde: anleggsteknikk, arbeidsmaskiner og anleggsmaskinmekaniker
Lokalisert: Søbbesva, bygg 3

Sosialpedagogisk rådgivning

- Kartlegge problem og omfanget av disse
- Kartlegge hva skolen kan medvirke til, og om det er behov for hjelpeinstanser utenom skolen
- Finne de rette hjelpeinstansene og formidle kontakt med disse

Utdannings- og yrkesrådgivning

- Rådgivning og rettleiding som er knyttet til valg av yrke og utdanning
- Oppdatert informasjon om utdanningsveier i Norge og andre land
- Oppdatert informasjon om yrkesområde og arbeidsmarkedet lokalt, nasjonalt og internasjonalt
- Opplæring i å finne og orientere seg i informasjon og i bruk av rettleidningsverktøy
- Informasjon om søknadsfrister, inntaksvilkår og finansieringsordninger
- Opplæring og rettleiding om jobbsøking og andre søknadsprosedyrer

Rådgivningen kan være både individuell og gruppevis. Eleven sitt behov og ønske avgjør form.

Kontortid til rådgivere står oppslått utenfor kontoret, men du kan ringe eller sende SMS utenom kontortiden. Rådgiverne har sine spesialfelt som nevnt ovenfor, men du kan kontakte den rådgiver du selv ønsker å snakke med.

Spesialpedagogisk rådgiving

Spesialpedagogisk rådgiver

Eva Karin Rødland telefon: **75 65 20 20 / 454 21253**
evarod@vgs.nfk.no

Kontaktperson for både elever og foresatte

PPT- Pedagogisk psykologisk tjeneste

Rådgivere:

Trygve Vatle

telefon: **75 65 20 19**
mobil: **992 51763**
e-post: **tryvat@vgs.nfk.no**

Randi Stranda

telefon: **75 65 20 20**
mobil: **917 16566**
e-post: **ranstr@vgs.nfk.no**
Fauske vgs 2 dager pr.uke

Lokalisert: elevtjenesten Vestmyra

Dette er et sted der eleven og/eller foreldre/foresatte kan få hjelp med ulike vansker en kan ha i forhold til skole.

Dette kan være:

- Vansker med fagene
- Lese- og skrivevansker
- Vansker med å finne seg til rette
- Personlige vansker

Kontoret kan kontaktes direkte eller en kan få hjelp av elevinspektør, kontaktlærer, rådgiver og/eller helsesøster.

Hvis eleven ønsker det, samarbeider vi med andre instanser, og kan eventuelt henvise videre til spesialpedagogisk støttesystem.

Skolehelsetjenesten

Det vil på hver avdeling være oppslag over tidspunkt og kontorsted når helsesykepleier vil være å treffe. Du kan ta direkte kontakt, uten avtale, gjennom åpen dør eller via mobil tlf. (ring eller send en SMS).

Du kan oppsøke helsesykepleier hvis du er syk, nedfor, har et problem eller bare ønsker noen å snakke med. Helsesykepleier kan også henvise til lege eller andre instanser. Helsestasjon for ungdom er åpen hver onsdag, se eget oppslag.

Skolen har egen helsesykepleier, Anita Mørk

Kontortid: Se eget oppslag på hver avdeling

Avd. Vestmyra 75 65 20 17 / Avd. Søbbesva 75 65 21 51

Mobil: 482 68302 (dagtid)

anita.mork@fauske.kommune.no

Helsesykepleier har taushetsplikt, men samarbeider med lærere/ rådgivere eller andre når eleven gir samtykke til det.

Skolehelsetjenesten i Fauske kommune er en tjeneste i Fauske Familiesenter. Skolehelsetjenesten er også inne i klassene med helseopplysning/ informasjon med ulike tema innen helse og samliv.

Fauske Familiesenter 0-20 år

Fauske Familiesenter gir tilbud om ulike tjenester til barn, ungdom og familier 0- 20 år. Vi har et bredt og tverrfaglig miljø med medisinsk faglig, sosialfaglig og psykologisk kompetanse. Personellet i Familiesenteret arbeider sammen og ut mot skolens personell gjennom skolehelsetjenesten.

Fastlegeordning for elever i videregående skole

Elever med midlertidig bosted på Fauske har hovedsakelig fastlege i sin hjemkommune . Hvis du har hjemadresse i en kommune med lang avstand fra Fauske vil det være hensiktsmessig å velge fastlege på Fauske i skoleåret. Informasjon om hvordan dette kan gjøres vil bli gitt av kontaktlærer. Du kan også ta kontakt med helsesykepleier for nødvendig info.

Miljøtjenesten

Miljøtjenesten er til for alle elevene ved skolen. Vår målsetting er å drive velferdsarbeid som fremmer trivsel, trygghet og tilhørighet. Vi ønsker at våre elever skal oppleve tiden her på Fauske i den videregående skolen som minnerik og god, og at ingen elever skal slutte pga. mistrivsel. Vi arbeider derfor aktivt i forhold til elevenes fritid og bosituasjon, samt trivselstiltak i skoletiden.

Miljøleder: Laila Alexandersen
Kontorsted: Bygg 3 (Søbbesva) og Vestmyra - Elevtjenesten
Telefon: 994 00264
e-postadresse: laiale@vgs.nfk.no

Det kommer nærmere informasjon ved skolestart og i løpet av skoleåret, om når og hvor det skjer noe.

Søk oss gjerne opp på facebook: Miljøtjenesten Fauske vgs.

Miljøtjenesten har åpen skole 1-2 kvelder i uka, med bl.a. salg av middag.

Miljøtjenesten driver også oppsøkende virksomhet blant skolens hybelboere. Det vil si at hybelboerne får tilbud om besøk av en miljøarbeider hjemme på hybelen. Da kan ulike ting diskuteres; trivsel både i og utenom skoletid, spørsmål om hybelen/leieforhold, praktiske spørsmål og ellers alt en lurer på. Hensikten er å ivareta hver enkelt hybelboer på en best mulig måte.

Miljøleder har god oversikt over hybelmarkedet på Fauske og kan hjelpe deg å skaffe hybel og evt. med selve flyttinga.

Miljøleder er til stede på dagtid, og vil være både på Søbbesva og på Vestmyra. Det kan være greit å bruke telefonen om man ønsker kontakt.

Åpen skole - onsdager

- Middag til kr 20,-
- Leksehjelp
- Åpen gymsal
- Spill
- Film
- Gruppeveiledning

Oppfølgingstjenesten i Indre Salten

Oppfølgingstjenesten arbeider med ungdom mellom 15 og 21 år som ikke har skole- eller lærlingeplass. Dette gjelder både de som ikke har søkt, de som ikke kommer inn, de som avbryter og de som av andre grunner ikke beholder skole eller lære-plass.

Ungdommer som har fullført grunnskolen har rett til tre års heltids videregående opplæring. Retten må normalt tas ut innen fem år etter at de er ferdig med grunnskolen. I noen tilfeller kan retten utvides.

Oppfølgingstjenesten vil kunne bistå deg med:

- Råd og veiledning om utdanning og yrkesvalg
- Karriereplan
- Arbeidspraksis i samarbeid med NAV
- Tilbud om en kombinasjon av opplæring i skole og praksisplass i bedrift
- Informasjon om og formidling til nettbasert undervisning
- Bistand til å søke på skole eller arbeid
- Kurs
- Kontakt med andre hjelpetjenester

Hva kan du få igjen for dette året?

- Arbeidserfaring og attest fra en arbeidsgiver, noe som kan gi deg fordeler når du skal søke jobb.
- Praksis kan gi avkortning i læretid.
- Kompetansebevis.
- Du kan bli mer bevisst dine valg, og mer sikker på hva du skal velge videre.
- Økt motivasjon for videregående opplæring

Oppfølgingstjenesten i Indre Salten omfatter kommunene Fauske, Saltdal, Sørfold og Beiarn. Vi samarbeider med bl.a. med Nav, Opplæringskontorene, Karrieresenteret, Opus og de videregående skolene. **Ta gjerne kontakt!**

**OT-koordinator Jorunn Næstby Oseng tlf: 75 65 23 18/75 65 20 13
mob: 99 58 61 06**

**OT-koordinator/ veileder Hilde Båtsvik tlf:75 65 23 15/75 65 20 13
mob: 95 17 99 45**

Karrieresenteret Salten



Karrieresenteret Salten er den fylkeskommunale enheten for voksne i Salten. Karrieresenteret veileder, kartlegger, vurderer, formidler og tilrettelegger for kompetanse. Tilbud gis til enkeltpersoner, bedrifter og offentlig virksomheter.

Karrieresenteret er ressurs- og kompetansesenter for skolene og rådgivingstjenesten. Elever i skoler kan bestille karriereveiledning etter samråd med skolens rådgivingstjeneste.

Karrieresenteret er formidler til videregående opplæring for voksne i Nettskolen. Studieveileder bistår deg gjennom studiene, og i studieverkstedet kan du studere og gjennomføre prøver.

OPUS kan tilby og formidle til kurs og kompetanseheving.

Ta kontakt for informasjon, veiledning eller opplæring.

Besøksadresse: Løvgavlveien 11, 8208 Fauske

E-post: karrieresenter.salten@vgs.nfk.no

Telefon: 75 65 21 44

Ledelsen

Rektor Roger Kristensen er skolens administrative og pedagogiske leder. Han har ansvaret for skolens drift og at skolemyndighetenes vedtak blir satt i verk.

Planinspektør Alf Skjevik utfører ressursberegningene og lager fag- og timefordelingen, personalplanen og opplæringsplanen for de tilsatte. Han har ansvaret for anvendelse og ajourhold av TP-systemet. Han er skolens kontakt mot bibliotek, kontor og IKT.

Elevinspektør Atle Borøy har fagansvar og koordineringsoppgaver tilknyttet tilrettelagt opplæring. Han er skolens kontakt mot rådgivere, miljøpersonell, assistenter, lærlinger, oppfølgingstjenesten, pedagogisk psykologisk tjeneste og helsesøster.

Avdelingsledere har ansvar for og skal være en pedagogisk inspirator for utviklingsarbeid i sin enhet. Avdelingslederne har som oftest kontor i nærheten av det utdanningsprogram de har ansvar for, slik at de kan ha tett oppfølging av elever og personalet.

Driftsleder Fred-Arne Johansen har ansvaret for drift og vedlikehold av skolens bygninger, inventar og utearealer. Han er leder for det tilknyttede personalet.

Ledende renholder June-Heidi Israelsen har hovedansvar for renhold .

Kontorleder Edel Melvik er leder for skolens samlede kontortjeneste og kontorphenalet.

Avdelingsleder bibliotek Jorunn Løding leder skolens bibliotekstjeneste.

Kantineleder er Kristin Bjørnstad Karlsen.

Kvalitetsleder ved Fauske vg skole er Kristin Sleteng.

Roger Leivseth er koordinator for vår Tekniske fagskole innen berg- og anleggsgag.

Avdelingsledere

TIP Vg1, BA Vg1 og BA Vg2 Byggteknikk	Trygg Ove Tiberg
TIP Vg2/Vg3 og BA Vg2 anleggsteknikk	John-Eirik Eilertsen
Studiespesialisering	Eirin Furre Moan
Idrettsfag	Olga Kvitblik
HO og IKT-servicefag	Ellen Kristin Sollund

Fagansvarlige

Geir Johansen	TIP Vg2 og Vg3
Kristian Luneng Post	TIP Vg1 +samlinger
Geir Sørli	Idrettsfag og kroppsøving inkl. samlinger
Roberth Mathisen	BA Vg 1 og Vg2 + samlinger
Kristin Sleteng	BA Vg2 Anleggsteknikk
Magne Stormo	HO Vg1 og Vg2
Torbjørn Noresjø	SS Vg2
Ingeborg L. Haugen	Samf.fag/øk.fag
Lucia Meirosu Skjevik	Engelsk og fremmedspråk
Karina Moen	Realfag lab og samlinger
Monika Iren Jensen	Norsk
Eva Karin Rødland	Minoritetsspråklige
	Spesialpedagogisk rådgiver

Andre funksjoner

Jan Martin Svendsen	Formidlingskoordinator
Ole Johan Ullvang	Formidlingskoordinator
Kristin Sleteng	Kvalitetsleder
John-Eirik Eilertsen	HMS-ansvar anlegg
Knut Arne Navjord	Hovedverneombud
Morten Borge	IKT - systemansvarlig
Tore Andre Thoresen	IKT - driftsoperatør

Om bruk av mobiltelefon på skolen

I rundskriv JS-40/2005 fra Opplæringscenteret, Nordland fylkeskommune, ble det presisert:

Som kjent er mobiltelefon blitt så vanlig at de fleste elever i videregående skole har en slik med seg på skolen. Mobiltelefonen blir også etter hvert stadig mer avansert, i tillegg til tekstmeldinger kan den både gi tilgang til internett og brukes som foto-/filmapparat, kalkulator mv.

Vi har registrert at mobiltelefonen er blitt et stadig større problem, både pga forstyrrelser i timene og krenkelser av andre i form av fotografering/opptak uten tillatelse.

Skolereglementet hjemler ikke noe generelt forbud mot at elevene har med seg mobiltelefon på skolen, men når det gjelder regulering av bruk av mobiltelefon, gir skolereglementet hjemmel for å gi nærmere konkrete instruksjoner/presiseringer som regulerer eller forbyr bruk av mobiltelefon i de situasjoner der dette

- *kan være negativt for læringsmiljøet*
- *kan brukes som ikke tillatt hjelpemiddel i skolearbeidet*
- *kan brukes på en måte som kan krenke andre personer*

Ut fra ovenstående ber vi skolene å presisere følgende overfor elevene:

I undervisningstimene og andre læringssituasjoner skal alle mobiltelefoner (og annet privat elektronisk utstyr) være avslått, ligge i skolesekken og ikke åpent tilgjengelig, med mindre det er gitt spesiell tillatelse.

Tiltaksplan for et godt psykososialt miljø

som fremmer helse, trivsel og læring

Elevene i fokus

Alle elever har en individuell rett til et psykososialt læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring. For å sikre elevens rettigheter må vi utvikle og opprettholde gode og inkluderende læringsmiljø. Et godt læringsmiljø forebygger problematferd, og er derfor avgjørende i kampen mot mobbing og for å redusere bråk og uro som forstyrrer undervisningen.

Alle skal føle seg trygge på skolen. Trygghet er viktig for motivasjon, trivsel, innsats og personlig utvikling.

Begrepet mobbing nyttes om mange typer konflikter, fra grove fysiske/psykiske overgrep til relativt harmløs krangel. Det som for en person er en fleip, kan for en annen være sårende. Noen kan føle seg personlig forfulgt og trakassert. Makt spiller en rolle i mobbesaker. Mobbing kan skje åpent eller mer skjult, og det kan være enkeltpersoner eller grupper som står bak.

Ingen skal finne seg i overtramp fra andre, om det er elever eller ansatte. Det skal være trygt å gi melding til kontaktlærer, lærer, rådgiver og ledelsen. De vil kunne gå videre med slike saker. Det er heller ikke feigt å ønske anonymitet i slike saker.

Elevtiltak ved skolen

Vi arbeider for å ha et godt psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring. I den forbindelse er lærerne forpliktet til å arbeide systematisk med klassemiljøet. Arbeidet kan foregå ved å bruke Drømmeskolen og/eller Vip-makker. I tillegg arbeides det med å yrkesrette fellesfagene på de yrkesfaglige programområdene.

Skolens lærere deltar også i SkoleVFL som er et kompetansehevende vurderingsprogram som går over 2 år. Avsluttes våren 2019.

Drømmeskolen

Et helsefremmende og skoleomfattende program som skal bidra til å skape et godt psykososialt læringsmiljø. Programmet fokuserer på:

- Elevens tilhørighet
- Elevenes delaktighet
- Elevenes motivasjon

FYR (yrkesretting av fellesfagene)

FYR er et samarbeid mellom fellesfagene og programfagene slik at elevene og faglærere ser sammenhengen i fagene. Yrkesretting/relevans som et bidrag til å:

- Øke kvaliteten på opplæringen for derved å øke gjennomføringen
- Retter seg mot alle elever på yrkesfaglig utdanningsprogram
- En fyrbøtter i fylket for hvert av fagene norsk, matematikk, naturfag og engelsk

Vurdering for læring

Vi ønsker å øke og styrke lærerens vurderingskompetanse og styrke sammenhengen mellom underveis- og sluttvurdering. Det pedagogiske personalet skal i to år framover delta i felles kompetanseheving innen vurdering for læring. Dette vil dere helt sikkert merke - lærerne skal etter hvert utøve en kollektiv vurderingspraksis som vi tror blir gunstig for elevenes læring og kompetanseutvikling.

Slik vil vi ha det

- **Alle er høflig og hyggelig mot hverandre**
- **Alle kommer presis til undervisningen og har med seg nødvendig bøker og utstyr**
- **Det skal være arbeidsro i timene**
- **Utgangspunkt er at elevene sitter alene ved pulten**
- **Læreren bestemmer når PCen skal brukes**
- **Alle rydder etter seg**
- **Ingen plager eller mobber andre, verken i skoletiden eller på nettet**

Trivsel

Velg en hybel du tror du vil trives på, og tenk godt gjennom hva som skal til for å ha det bra på hybelen gjennom skoleåret. Deler du fellesareal med andre kan det være lurt å lage noen felles regler. Ta kontakt med miljøleder dersom du ikke finner deg til rette på hybelen din.

Depositum

Utleieren kan forlange at du skal betale et depositum. Dette skal være sikkerhet for eventuelle skader på hybelen leietaker er ansvarlig for. Du har 14 dager på deg til å påpeke skader og mangler ved hybelen ved innflytting. Dette for å sikre at du ikke må stå ansvarlig for skader/mangler ved hybelen som allerede er der. Depositumet skal ikke være større enn 6 mnd leie. Det skal settes på sperret konto og rentene skal tilfalle leietaker. Depositumet skal betales ut, med renter, ved utflytting.

Leieforskudd

Det er forskjell på depositum og leieforskudd . Leieforskudd kan kreves for 3 måneder . Leietaker har ikke rett til renter av leieforskudd. Du kan, og bør, bo opp et eventuelt leieforskudd når leieforholdet går mot slutten.

Husk kvittering på all betalt husleie!

Spørsmål om leieforhold, husleielov og lignende kan rettes til Forbrukerrådet, tlf: 23 40 05 00 eller til Ungdomsinformasjonen i Nordland, www.nfk.no på Ung i Nordland, tlf. 75 65 06 66 eller på e-post: unginfo@nfk.no

Kantinedrift

Både avd. Vestmyra og avd. Søbbesva har kantine lokaler, og kantine drives av skolen.

Kantina på Vestmyra er åpen kl. 07.30 - 12.30

Kantina på Søbbesva er åpen kl. 07.30 - 12.10

Kopiering

På avd Vestmyra kan elevkopimaskin benyttes. Denne står i biblioteket. Ingen elev har adgang til å nytte skolens andre kopimaskiner uten at det er gitt tillatelse til det fra ledelsen.

Praktiske opplysninger

Skal du leie hybel?

Miljøtjenesten har god oversikt over hybelmarkedet på Fauske. Har du spørsmål ang hybel, er kontaktperson:

Miljøleder:	Laila Alexandersen
Kontorsted:	Bygg 3 (Søbbesva) og Vestmyra
Telefon:	994 00264

Her følger en del tips som det er lurt å tenke på når du skal leie hybel.

Hybelen skal være godkjent av kommunen til boligformål

Dette betyr at det skal være en viss takhøyde og en viss størrelse på vinduene. Noen huseiere er useriøse og leier ut hybler som ikke tilfredsstiller kravene. Typiske hybler av denne typen er kjellerhybler med for lav takhøyde og vinduer som er for små. Kontroller med teknisk etat i kommunen om du er usikker på en hybel.

Få en skriftlig leieavtale

Muntlig leieavtale er like bindende som skriftlig, men det kan oppstå uenighet om hva som er sagt. Det er derfor greit å ha det skriftlig, for da er det ingen tvil om hva som er avtalt. En standard leiekontrakt fåes hos forbrukerrådet i fylket.

Det kan skje at utleier ønsker at du skal måke snø, klippe plen og lignende. Om du synes dette er greit, må du få dette med i kontrakten slik at misforståelser unngås.

Du har enerett på bruken av hybelen

Leietaker har enerett på bruken av hybelen. Dette betyr at utleier IKKE kan komme og gå som han/hun vil. Dersom utleier har et lovlig ærend på hybelen din, vedlikehold, reparasjoner og lignende, skal det avtales et passende tidspunkt.

Røykeforbud / tobakksforbud

Det er vedtatt forbud mot røyking og all tobakksbruk på skolens inne- og uteområder i skole- og arbeidstid. Forbudet omfatter også e-sigaretter og andre tobakkssurrogat og tobakksimitasjoner som ikke er godkjent av helsemyndighetene. Forbudet gjelder både elever og tilsatte, og for øvrig alle som oppholder seg på skolens område. Reglene om røyke-/tobakksforbud skal overholdes og håndheves. For elevene vil brudd på disse bestemmelsene bli behandlet etter ordensreglementets § 5 og 6, dvs med påtale/refsingstiltak. Den vanlige reaksjon overfor de tilsatte ved regelbrudd er muntlig tilrettevisning eller advarsel i første omgang, og deretter med tilsvarende skriftlig reaksjon ved gjentakelse. Bestmmelsen er vedtatt av Stortinget i lov av 1. juli 2014, §27 og av Fylkestinget i fylkestingssak 088/13.

Forsikring

Forsikringen dekker ulykke/skade som skjer i skoletiden og i aktiviteter i regi av skolen. Forsikringen dekker også elevene på direkte vei mellom hjemmet til skolen og fra skolen til hjemmet. Dekning: 5 G ved 100 % invaliditet.

Busskort

Elever som har rett til skoleskyss, avstand hjem/hybel - skole min 4 km, vil få elektronisk skolekort/busskort. Busskortet skal evt brukes over flere år. Elever på Vg1, som hadde skoleskyss i ungdomsskolen i Nordland, skal benytte samme busskort.

Vg1 og Vg2 :Ta vare på busskortet. Det skal også brukes neste skoleår.

Bor du over 4 km fra skolen og ikke kan benytte ordinært rutetilbud, kan du søke om tilskudd for daglig skyss. Søknadsskjema fås i resepsjonen. Frist: senest 1 måned etter skolestart.

Skoleskyss søkes på nett.

Du kan søke om skyss så snart du har fått bekreftelse på at du har kommet inn på studiet.

Logg inn på <https://miniskyss.nfk.no> for å søke eller søk via hjemmesidene til Nordland fylkeskommune:

<https://www.nfk.no/tjenester/samferdsel/skoleskyss/>

Her ligger det også brukermanual for studentportalen i PDF -format

Kortet er kun gyldig sammen med skolebevis. Det er elevens eget ansvar å ta vare på kortet. Dersom kortet blir ødelagt eller tapt, blir eleven belastet med en avgift på kr. 100, som må betales før nytt kort utleveres. Dersom du mister kortet, må du straks melde fra i resepsjonen slik at det kan gis rask melding til busselskapet. Kortet er gyldig for to daglige reiser og kan ikke benyttes i ferier.

Statens Lånekasse

Elever og lærlinger skal søke om støtte til lån og stipend via nettet. Dette gjelder ikke for fødselsstipend, hvor skjema må tas ut fra nettet og sendes pr post.

Elever med ungdomsrett får utstyrstipend fra Lånekassen. Utstyrstipendet er et ikke behovsprøvd stipend som skal bidra til å dekke nødvendig individuelt utstyr som trengs i opplæringen. Størrelsen på dette stipendet (1032kr/2285kr/3818kr) er avhengig av hvilken utdanning du tar.

Nærmere informasjon finnes på www.lanekassen.no

Husk at du må søke om utstyrstipend!

Lånekassen er også på facebook: facebook.com/lanekassen.vgs

Når og hvor kan du søke

- Du må takke ja til skoleplass før du kan søke om stipend og/eller lån.
- Du kan logge inn på vigo.no og søke derfra når du takker ja til skoleplass. Du logger inn med MiniD.
- Du kan søke fra lanekassen.no. Du logger inn med MiniD.
- Søknadsfrist for høstsemesteret 2018: 15. november 2018
- Søknadsfrist for vårsemesteret 2019: 15. mars 2019

Utbetaling

- Du sjekker resultatet av søknaden på Dine Sider på lanekassen.no. Logg inn med MiniD.
- Avtalen om støtte sendes hjem til deg i posten
- Klage på behandling må sendes Lånekassen innen 3 uker etter at meldingen om vedtaket er kommet fram til deg

Fravær og lånekassen

- Elever med ulegitimert fravær på mer enn 20 skoledager, evt færre dager, men flere timer per semester kan miste retten til støtte
- Avkorting i støtten vil være i samråd med lengden på fraværet

Fritak i fag

- Elever som har bestått likeverdig eller mer omfattende opplæring i et fag, skal søke rektor om fritak for faget. Nærmere opplysninger om dette fås ved henvendelse til avdelingsleder. Fristen for å søke om fritak i fag er 15. september.
- Ved innvilget fritak i fag på bakgrunn av bestått fag tidligere år, vil skolen rapportere dette til lånekassen. Tidligere innvilget støtte blir da holdt tilbake og lånekassen oppretter ny sak til behandling. Dette vil føre til stans i utbetalingen på 4-6 uker, alt etter lånekassens behandlingstid.

NB.Fritak kan føre til reduserte utbetalinger fra Lånekassen.

Flere opplysninger vil du finne på www.lanekassen.no

Skolebevis og foto

Ved skolestart vil det bli tatt bilde av alle elever til skolebevis. Skolebeviset vil fra høsten 2018 være elektronisk på mobil. Skolebeviset brukes også ved lån av bøker på biblioteket. Bevisene er ikke fullgod legitimasjon i bank eller post, men tjener som legitimasjon ved utlevering av busskort. Skolebevisene kan brukes som legitimasjon ved kjøp av billetter med skolemoderasjon.

Verdisaker

Elevene må aldri la verdisaker bli liggende igjen i korridorer eller klasserom. Dette gjelder særlig PC, kalkulatorer, mobiltelefoner og lommebøker. Tapte verdisaker erstattes normalt ikke. Elevene må selv anmelde eventuelt tyveri til politiet.

Garderobe- og oppbevaringskap kan disponeres ved skolen mot et depositum på kr 200.

Vannkjølere

Som et konkret tiltak med å redusere sukkerinntaket blant ungdom, har fylkespolitikkerne vedtatt å bedre tilgjengeligheten til friskt kaldt drikkevann i de videregående skoler. Det er installert moderne vannkjølere i de fleste undervisningsbygg. Dette tiltaket må sees i sammenheng med andre holdningskampanjer som helsefremmende skole, fysisk aktivitet og betydningen av et sunt kosthold.

It's learning

It's learning er den e-læringsplattformen (LMS) som brukes ved alle videregående skoler i Nordland. Er en plattform for faglig, pedagogisk kommunikasjon mellom lærere og elever.

i-Skole

iSkole er en internettbasert informasjonsløsning som gjør det mulig for elever og deres foresatte, for elever under 18 år, å hente ut informasjon om timeplan, fravær og faglig utvikling/prøveresultat. Du får passord hos din kontaktlærer. Det vil bli tilsendt passord til foresatte til elever under 18 år.

Nærmere informasjon om og opplæring i bruken av disse hjelpeprogram vil bli gitt etter skolestart.

Elevundersøkelse

Elevundersøkelsen er en nettbasert spørreundersøkelse hvor elever kan gi sin vurdering av skolen. Hensikten med Elevundersøkelsen er at elevene skal kunne påvirke sin opplæring på skolen og si sin mening om forhold som er viktige for å lære og for å trives. Skoleeier/skolene er pålagt å gjennomføre Elevundersøkelsen i 1. termin, på vår skole vil det bli i november. Selv om det er frivillig for elevene å svare på Elevundersøkelsen, oppfordrer vi alle elever og klasser til å delta når denne spørreundersøkelsen gjennomføres ved skolen.

Hjernen og hjertet: Pedagogisk utviklings- og læringsspeil. Dette er fylkeskommunens portal for vurdering og utvikling av kvalitet. Hjernen og hjertet er et verktøy som skal bidra til at vi styrer mot det som skal ha høy kvalitet i opplæringen. Resultatet av elevundersøkelsen, personalundersøkelsen og karakterer er en del av indikatorene i Hjernen og hjertet.

Samfunnet har et rettmessig krav på innsyn og dokumentasjon, og vi har en plikt til å imøtekomme dette kravet. Det er fylkeskommunens ansvar å påse at skolevurdering blir gjennomført, og det vil derfor kunne bli gjennomført ulike skolevurderingsopplegg i løpet av skoleåret.

Elevorganisasjonen (EO) gjennomfører også spørreundersøkelser som elever kan bli oppfordret til å svare på. I tillegg utarbeider skolen en årsmelding og tilstandsrapporter .

Nasjonale kartleggingsprøver i engelsk, lesing og regning

Det skal gjennomføres obligatoriske kartleggingsprøver i engelsk, lesing og regning på Vg1. Kartleggingsprøvene er forankret i kompetansemålene fra de ulike læreplanene på 10. trinn.

Prøven i regning er digital og gjennomføres i Utdanningsdirektoratets prøvegjennomførings-system (PGS). Kartleggingsprøven i lesing gjennomføres på papir. Prøven i engelsk gjennomføres i PGS. I tillegg til oppgaver i lesing, vokabular og grammatikk inneholder engelskprøven blant annet lytteoppgaver som må kjøres fra en CD. Alle disse prøvene vil bli gjennomført i ukene 36, 37 og 38 (03. - 21. september).

Prøveresultatene kan gi læreren og skolen grunnlag for å iverksette tiltak og tilrettelegge undervisningen på et tidlig tidspunkt i den videregående opplæringen. Ingen resultater skal rapporteres til Utdanningsdirektoratet. Det er utarbeidet veiledningsmaterieell til hvordan prøvene skal gjennomføres og oppfølging av elevresultater. Nærmere informasjon vil bli gitt ved skolestart om hvordan disse prøvene skal gjennomføres.

Prosjekt bedre læring

Prosjektet avsluttes ved årsskiftet. Det er fortsatt uklart om det erstattes av et nytt satsingsprosjekt.

Personalet i skoleåret 2018 / 2019

Pedagogisk ansatte

Med avd.tilhørighet: S=Søbbesva, V=Vestmyra

Alm, Katrine	lektor	V
Berg, Kjell Ivar	lærer	S
Berg, Svein Ole	adjunkt	V
Bjur, Ina	adjunkt	V
Borøy, Atle	elevinspektør	
Båtsvik, Hilde	adjunkt	V
Dahl, Ellen Kristin	lektor	V
Eilertsen, John-Eirik	avdelingsleder	S
Fossmo, Helle Katrin	adjunkt	V
Frøhlich, Sven Georg	adjunkt	V
Furre, Kai-Rune	adjunkt	S
Gabrielsen, Bjørn Inge	adjunkt	S
Grunnvåg, Stig	lærer	V
Grønli, Kato Andreas	adjunkt	V
Hansen, Beate Cecilie	adjunkt	V
Hansen, Håkon J.E.	adjunkt	S
Hansen, Nina Tande	leder Karrieresenteret Salten	S
Hansen, Pål	lektor	V
Haugen, Ingeborg L.	lektor	V
Hjemaas, Geir Otto	rådgiver	V
Holiløkk, Marit	rådgiver	S
Jensen, Monika Iren	adjunkt	V
Johansen, Geir	lektor	S
Johansen, Håvard Willumstad	adjunkt	V
Johansen, Ketil	anleggsplanlegger	S
Johansen, Turid Moen	adjunkt	V
Josefsen, Merete	adjunkt	V

Korsvik, Runar	lærer	S
Kristensen, Roger	rektor	
Kvitblik, Olga	avdelingsleder	V
Larsen, Geir Morten	adjunkt	S
Larsen, Jürgen	adjunkt	V
Larsen, Vidar	adjunkt	S
Lund Harald	adjunkt	V
Lundh, Ronald	adjunkt	V
Mathisen, Robert	adjunkt	V
Moan, Eirin Furre	avdelingsleder	V
Moen, Karina	lektor	V
Navjord, Knut Arne	verkstedplanlegger	S
Nilsen, John Harald	adjunkt	S
Noresjø, Torbjørn	lektor	V
Normann, Benedikte V. K.	adjunkt	V
Nygård, Merete	karriereveileder	S
Nystad, Ingrid	adjunkt	V
Olsen, Anna	adjunkt	V
Olsen, Bjørn Olav	adjunkt	V
Orvin, Inger Ellen	karriereveileder	S
Paulsrud, Sissel	adjunkt	V
Pedersen, Gunnvald Tore	adjunkt	S
Pedersen, Ove Mikal	lektor	V
Pettersen, Frode	adjunkt	S
Pettersen, Kåre Hermann	adjunkt	S
Post, Kristian Luneng	adjunkt	V

Reuter, Janin Chantal	lærer	V
Rødland, Eva Karin	lektor	V
Rønning, Brigitte	adjunkt	V
Sandmo, Petter	lærer	S
Simmenes, Kim Torry	adjunkt	V
Skjevik, Alf Konrad	planinspektør	
Skjevik, Lucia Meirosu	lektor	V
Skogan, Dag	adjunkt	V
Sleteng, Kristin	kvalitetsleder	
Sollund, Ellen Kristin	avdelingsleder	V
Solstad, Marit	lektor	V
Storeide, Linda	adjunkt	S
Storhaug, Unni	adjunkt	V
Stormo, Magne	lærer	V
Strøm, Lene	adjunkt	V
Svendsen, Jan Martin	adjunkt	V
Sørli, Geir	adjunkt	V
Tiberg, Trygg Ove	avdelingsleder	V
Trones, Kenneth	adjunkt	V
Ullvang, Ole Johan	adjunkt	V
Unosen, Rita	rådgiver	V
Watterud, Anneli Maria	lektor	V
Willumsen, Øystein	adjunkt	V
Zahlsen, Jonny	adjunkt	S

Andre ansatte

Alexandersen, Laila Kristine
Barstrand, Synnøve
Blix, May Britt
Borge, Morten
Bull, Hege Sofie
Dechsorn, Prapai
Elvenes, Einar
Israelsen, June - Heidi
Jensen, Harold
Johansen, Fred-Arne
Jonassen, Ingunn
Karlsen, Kristin Bjørnstad
Kristensen, Eva-Kristin
Leivseth, Roger

Løding, Jorunn
Melvik, Edel
Misvær, Anita Cecilie
Nilsen, Magne
Normann, Trine Jensen
Olsen, Anita
Olsen, Gunnhild
Olsen, Ivar
Olsen, Ase

miljøleder
renholder
kontorfagarbeider
IT-ansvarlig
bibliotekar
renholder
vaktmester
renholdsleder
elevassistent
driftsleder
kantinemedarbeider
kantineleder
sekretær
koordinator fagskole og
fengselsundervisning
avdelingsleder bibliotek
kontorleder
fagarbeider
fagarbeider
konsulent
renholder
renholder
vaktmester
renholder

Os, Cato Johan	materialforvalter
Pavall, Per Stellan	fagarbeider
Pedersen, Erlend Skar	vaktmester
Pettersen, Åse	fagarbeider
Ramsvik, Sarah Johanne	renholder
Sletteng, Anita	kantinemedarbeider
Spørck, Adele Marvel	kontorfagarbeider
Stifjell, Mariell Hansen	kontorfagarbeider
Thoresen, Frøydis Pettersen	kantinemedarbeider
Thoresen, Tore Andre W.	IKT-driftsoperatør
Vatle, Trygve	rådgiver PPT

Lærlinger

Abdullah, Mariam	BUA
Hansen, Isak Steinmo	IKT
Karlsen, Charlotte Katrin	BUA
Larsen, Maria Jasmin	BUA
Leiråmo, Kamilla	BUA

